

Рассмотрено
на заседании Управляющего
совета школы
Протокол №__ от «___»_____2012г.

Утверждаю
Директор школы
_____Г.А.Лавриненко
Приказ №_____от «__»_____2012г.

ПОЛОЖЕНИЕ об инновационном Центре здоровья на базе МБОУ «Радьковская СОШ»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Центр здоровья школы является профилактическим, оздоровительным центром, призванным способствовать предупреждению и снижению заболеваемости учащихся и педагогов; практическому распространению ЗУНов, развитию компетентностей в здоровом образе жизни; формированию основ всех видов здоровья (физического, психического, духовного и социального) у всех участников ОП (обучающихся, педагогов, родителей).

Центр содействия здоровью является координационным органом, обеспечивающим взаимосвязь всех участников образовательного процесса, разрабатывающим и оформляющим необходимую документацию, направленную на создание оптимальных условий для сохранения и развития здоровья учащихся и сотрудников школы.

II. Цели и задачи Центра

Цель: создание в школе организационно-педагогических, материально-технических, санитарно-гигиенических и других условий здоровьесбережения, учитывающих индивидуальные показатели состояния здоровья обучающихся для воспитания культуры здоровья школьников.

Задачи:

1. Организация здоровьесберегающего обучения, обеспечивающего формирование ценностного отношения к собственному здоровью, здорового образа жизни всех участников образовательного процесса.
2. Разработка системы мониторинга состояния здоровья, физического и психического развития школьников.
3. Отслеживание организации учебно-воспитательного процесса (УВП) с учетом его психологического и физиологического воздействия на организм учащихся и соблюдение санитарно-гигиенических норм организации УВП, нормирование учебной нагрузки и профилактики утомления учащихся.
4. Информационное обеспечение всех участников образовательного процесса (учителей, учащихся и их родителей) по вопросам здоровья и здорового образа жизни.
5. Активизация участия семьи в решении вопросов охраны и укрепления здоровья детей.
6. Обеспечение условий для практической реализации принципов здоровьесбережения в учебно-воспитательном процессе.

7. Организация научно-методической работы, направленной на профессиональный рост педагогов через проведение практических занятий, тематических встреч, самообразование и т. п. по решению задач сохранения и развития здоровья учащихся, формирования здорового образа жизни коллектива школы, культуры физического, психического и социального здоровья участников образовательного процесса.

III. СТРУКТУРА ЦЕНТРА

1. Руководитель центра – директор школы.
2. Рабочая группа Центра здоровья:
 - зам.директора по ВР;
 - социальный педагог;
 - детская медицинская сестра;
 - учитель физической культуры;
 - учитель начальных классов.
3. Методические объединения учителей предметников школы
4. Методическое объединение классных руководителей школы

IV. Организация здоровьесберегающего обучения

1. Направлена на создание условий для укрепления и развития как психического, так и физического здоровья обучающихся и воспитанников;
2. Опирается на научность, креативность, личностно – ориентированную деятельность и системность;
3. Достигается через здоровьесберегающее обучение (учет физического и психического состояния каждого школьника, использование игровых технологий и т.д.); активизацию физического развития; соблюдение санитарно – гигиенических правил и норм; пропаганду здорового образа жизни;
4. Приводит к уменьшению пропусков по болезни; предотвращению усталости и утомляемости; снижению психических и респираторных заболеваний; мотивации обучения и потребности в здоровом образе жизни.

V. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

Основой деятельности Центра является создание образовательной среды, ориентированной на сохранение и укрепление физического, социального, психологического, нравственного здоровья. Работа Центра осуществляется в целях реализации на территории Прохоровского района проекта «Организация школьных инновационных Центров здоровья на территории Белгородской области» долгосрочной целевой программы «Оздоровление молодого поколения Белгородской области в возрасте до 25 лет» на 2011-2013 годы , в соответствии с целями и задачами школы.

Руководителем Центра является директор школы

Основные направления Центра содействия здоровью представлены следующими блоками:

- **Организационный блок**, отвечающий за координацию работы школы по вопросам охраны и укрепления здоровья учащихся и сотрудников школы, а также информационную работу, пропаганду и просвещение в области здорового образа жизни среди учителей, учащихся и их родителей;
- **Медицинский блок**, планирующий проведение индивидуальных и коллективных мероприятий, направленных на укрепление здоровья школьников и учителей, обеспечивающий становление системы профилактики и коррекции нарушений соматического здоровья с использованием комплекса оздоровительных и медицинских мероприятий без отрыва от учебного процесса;
- **Социально-психологический блок**, реализующий программу комплексной диагностики, профилактики и коррекции социальной и психологической сфер личности обучающихся и сотрудников школы, развитие системы психолого-педагогической поддержки субъектов образовательного процесса;
- **Оздоровительный блок**, обеспечивающий формирование здорового жизненного стиля, активной жизненной позиции и устойчивой мотивации на здоровье у сотрудников школы, учеников и их родителей, а также создание системы мониторинга здоровья учащихся.
- **Педагогический блок**, реализующий внедрение здоровьесберегающих технологий обучения и воспитания.
- **Родительский блок**, практикующий проведение родительских встреч с участием медицинских работников, индивидуальные и групповые методы работы с родителями учащихся, стимулирующий повышение внимания родителей школьников к вопросам здоровья, питания, здорового образа жизни, рациональной двигательной активности.

V. ПРАВА СОТРУДНИКОВ ЦЕНТРА

Сотрудники центра (далее именуемые как Центр) являются полноправными участниками коллегиального органа управления образовательным процессом в школе. Они имеют право разрабатывать и вносить предложения, готовить проекты решений, определяющих их направление работы, отражать работу Центра содействия здоровью в годовом планировании работы школы.

Центр имеет право анализировать и оценивать результаты здоровьесберегающей деятельности педагогов, поощрять педагогов за успешное решение задач укрепления и коррекции здоровья учащихся, создание благоприятных условий образовательной среды.

Центр, опираясь на анализ результативности педагогического процесса, имеет право вносить коррективы, выработать рекомендации по грамотной организации учебно-воспитательного процесса, по внедрению методик преподавания учебных дисциплин, которые должны строиться на здоровьесберегающих технологиях.

VI. ОБЯЗАННОСТИ СОТРУДНИКОВ ЦЕНТРА

Добросовестно и своевременно выполнять свои функциональные обязанности. Вести в установленном порядке документацию и отчетность, знать нормативные документы.

Принимать участие и активно работать на заседаниях педагогического и коллектива и педагогических советах, проявлять инициативу и ответственность в решении педагогических и управленческих задач.

Уделять внимание саморазвитию и повышению профессиональной компетентности, владеть основами самоанализа.

Осуществлять практическую и творческую работу как в области экологии человека и здоровьесбережения, так и в других областях деятельности, основываясь на их оценке как факторов и условий здорового образа жизни.

Вносить предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, доводить до сведения руководства обо всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма обучающихся.

VII. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

Текущая деятельность Центра определяется общим планом работы школы и является предметом обсуждения на заседаниях сотрудников центра. На заседаниях центра обсуждаются результаты систематического контроля и оценивается результативность каждого сотрудника, все заседания протоколируются, выполнение решений контролируется.

Все сотрудники Центра выполняют определенный коллегиально согласованный с руководителем Центра и утвержденный директором школы функционал по управлению процессом здоровьесбережения одной из ступеней обучения учащихся (начальная школа в рамках ФГОС, средние и старшие классы), выносят на обсуждение актуальные вопросы.

План работы Центра составляется на начало учебного года и утверждается директором школы.

В течение учебного года проводятся тематические встречи для педагогических сотрудников по проблемам здоровья, здорового образа жизни, актуальным здоровьеразвивающим и общеоздоровительным технологиям.

Руководитель Центра контролирует ведение следующей документации:

- План работы Центра;
- Протоколы производственных совещаний, педагогических советов;
- Программы и план тематических встреч для педагогических сотрудников, консультаций для родителей, материалы их проведения;
- Адаптированные и авторские разработки и программы оздоровления;
- Отчет о проделанной работе;
- Анализ по внутришкольному контролю за деятельностью центра и подчиняющихся ему служб школы.